



**Organizacija pouka in drugih aktivnosti na OŠ Tončke Čeč, v  
šolskem letu 2020/21, glede na epidemiološko stanje v  
Republiki Sloveniji ali na šoli  
(v besedilu: Pravila)**

**Trbovlje, 31. 8. 2020**

## KAZALO VSEBINE

1. UVOD .....	3
2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL .....	4
2.1    Pravna podlaga .....	4
2.2    Druge podlage .....	4
3 DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA.....	4
4 IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA.....	4
4.1    Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Tončke Čeč .....	4
4.2    Izvajanje VIZ dela na daljavo .....	5
5 OBSEG VIZ DELA .....	5
6 OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN.....	6
7 SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI IN OSEBNA VAROVALNA OPREMA .....	7
8        RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH.....	8
9 UKREPI V ČASU TRAJANJA MODEL B (C, CB1, CB2, D).....	8
9.1    Vstop v šolo .....	8
9.3    Gibanje po šoli.....	10
9.4    Zračenje učilnic .....	10
9.5    Preventivni ukrepi v učilnicah.....	10
9.6    Odmori in šolska prehrana.....	11
9.7    Pisna gradiva in knjižnica .....	12
9.8    Odhod domov.....	12
9.9    Čiščenje prostorov .....	12
9.10   Drugi ukrepi.....	12
9.11   Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja .....	12
9.12   Zaposleni .....	13
10.UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID-19.....	13
10        1. Karantena.....	14
11.SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST .....	16

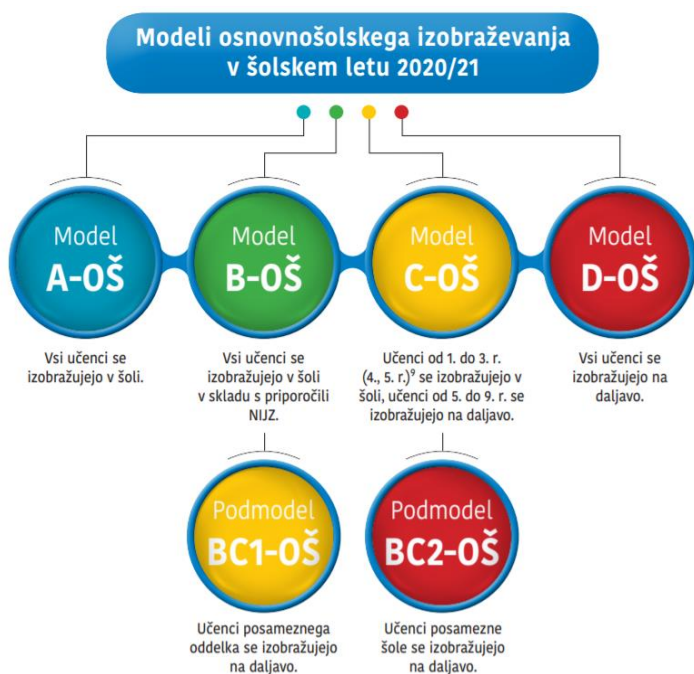
## 1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času izvajanja izobraževanja po modelu B na OŠ Tončke Čeč. Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Ob aktiviranju posameznega modela se higienska in splošna priporočila, ki se nanašajo na izvajanje ukrepov zaradi preprečevanja okužbe in zaradi vnaprej nepredvidljivega stanja, lahko spremenijo oziroma dopolnijo. Spremembo oziroma dopolnitev priporočil pripravi Nacionalni inštitut za javno zdravje in so sestavni del sklepa Vlade RS oziroma ministrice, pristojne za izobraževanje, s katerim aktivira posamezni model. Šola bo dopolnitve in spremembe dopolnjevala in objavljala na spletni strani šole.

Aktiviranje posameznega modela za šole se določi na nacionalnem nivoju. Odločitev o tem sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Odločitev za aktiviranje podmodela, ki predvideva zaprtje šole, sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Ravnatelj šole vse informacije, ki so vezane na potrebne ukrepe v zvezi zapiranjem šole, posreduje Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.



Slika 1: Modeli in podmodeli osnovnošolskega izobraževanja

## 2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

### 2.1 Pravna podlaga

Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 86/20)
- Odlok o začnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2 (Uradni list RS, št. 90/20)
- Odlok o načinu izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 85/20)

### 2.2 Druge podlage

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- Publikacija: Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s Covid-19. Modeli in priporočila.
- Higijenska priporočila za izvajanje pouka v Osnovni šoli (za učence prve triade in devetošolce) v času epidemije COVID -19 (NIJZ, 8.5.2020)

## 3 DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA

Organizacija dela zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene na šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji,... itd).

V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci, zaposleni oziroma obiskovalci. Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, upoštevajo predpisani protokol oziroma načrt gibanja po šoli.

## 4 IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA

Pred začetkom pouka oziroma pred prvim šolskim dnevom šola starše obvesti o pogojih, pod katerimi učenci lahko pridejo v šolo.

### 4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Tončke Čeč

Od 1. 9. 2020 se VIZ delo za učence od 1. do 9. razreda osnovnošolskega programa (v nadaljevanju OŠ) in prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (v nadaljevanju NIS) izvaja v prostorih OŠ Tončke Čeč. VIZ delo se izvaja po modelu B, predstavljenem v publikaciji Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s Covid-19. Modeli in priporočila.

## 4.2 Izvajanje VIZ dela na daljavo

Zaradi epidemiološke situacije na šoli ali v ožjem/ širšem okolju Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje, aktivira model C, D ali katerega od podmodelov BC1, BC2.

V okviru modela C poteka pouk v šoli za učence od 1. do vključno 3. razreda. Pouk se organizira v skupinah, ki so določene s standardi in normativi. Izvajanje pouka se zagotovi na način, da poteka v homogenih skupinah, skupine učencev pa se v času pouka ne mešajo med seboj.

Za učence od 4. do 9. razreda se izvaja izobraževanje na daljavo. V primeru razpoložljivih prostorskih in kadrovskih kapacitet posamezne šole, ob upoštevanju higienskih in splošnih priporočil, ravnatelj odloči, da šola izvaja pouk v šoli tudi za učence 4. in/ali 5. razreda. Ravnatelj odločitev o izvajanju pouka v šoli za učence 4. in/ali 5. razreda sporoči Sektorju za osnovno šolo na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, takoj ko sprejme takšno odločitev. V takšnem primeru se izvaja izobraževanje na daljavo za učence od 6. do 9. razreda.

V okviru modela BC1 poteka izobraževanje, za učence posameznega oddelka, na daljavo.

V okviru modela BC2 se učenci posamezne šole izobražujejo na daljavo.

V okviru modela D se vsi učenci izobražujejo na daljavo.

## 4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za učence, ki pouka v šolskih prostorih ne morejo obiskovati zaradi zdravstvenih omejitev (upoštevanje trenutno veljavnih priporočil RSK za pediatrijo), se nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

## 4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini (upoštevanje trenutno veljavnih priporočil RSK za medicino dela, prometa in športa), se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in skladno z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

# 5 OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti modela B se VIZ delo v prostorih OŠ Tončke Čeč izvaja po obveznem in razširjenem programu.

**Preglednica z:** Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 glede na posamezne modele organiziranja pouka v osnovnih šolah

UKREPI	MODELI			
	Model A-0Š	Model B-0Š	Model C-0Š	Model D-0Š <sup>2</sup>
Seznanitev z ukrepi (infografike, obvestila, predavanja itd.)	+	+	+	+
Samo zdrave osebe	+	+	+	/
Upoštevanje zdravstvenih omejitev pri zaposlenih in učencih <sup>3</sup>	/	+	+	/
Umivanje/razkuževanje rok	+	+	+	/
Higiena kihanja in kašlja	+	+	+	/
Ne dotikajmo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami	+	+	+	/
Zadostna medosebna razdalja vsaj 1,5 do 2 metra v mirovanju, pri gibanju večja <sup>3</sup>	-	+	+	/
Uporaba mask (zaposleni, učenci) <sup>3</sup>	-	+	+	/
Čiščenje in razkuževanje površin	+	++	++	/
Zračenje prostorov	+	++	++	/
Odsvetovano zbiranje v skupinah zunaj matične učne skupine <sup>4</sup>	-	+	+	/
Svetovano oblikovanje manjših učnih skupin	-	Ni izvedljivo	+	/
Odsvetovano mešanje skupin (šport, odmori itd.) <sup>4</sup>	-	+	+	/
Urniki uporabe prostorov (prijem s časovnim zamikom, uporaba jedilnice, sanitarnih prostorov, garderob itd.)	-	+	+	/
Določene poti gibanja (koridor)	-	+	+	/
Sestanki na daljavo (roditeljski sestanki, govorilne ure)	-	+	+	/
Odsvetovanje prireditev <sup>5</sup>	-	+ - (V skladu z veljavnimi priporočili)	+	/
Odsvetovanje ekskurzij in šole v naravi	-	+ - Odključno od razmer na destinaciji	+	/
Poseben režim pri predmetu šport <sup>6</sup>	-	+	+	/
Poseben režim pri igrah na zunanjem igrišču	-	+	+	/
Spodbujanje pouka na prostem <sup>7</sup>	/	+	+	/
Poseben režim v jedilnici	-	+	+	/
Vodenje evidence prisotnosti, tudi za zunanje obiskovalce	-	+	+	/
Določen prostor, kamor se lahko umakne obolelega	+	+	+	/

LEGENDA: / Ni relevantno + Ukrepi predvideni - Ukrepi ni predvideni

Načrtovane dejavnosti se bodo izvajale glede na trenutno epidemiološko situacijo, navodila MIZŠ, ZRSŠ in priporočila NIJZ.

Za komunikacijo na šoli bomo uporabljali spletno pošto, spletne učilnice, spletno stran šole in telefon.

## 6 OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN

Pouk se praviloma izvaja v matičnih učilnicah. Učenci med obveznim programom se ne mešajo in niso razdeljeni v skupine, razen v 6., kjer se oddelka med seboj ne mešata, in 8. razredu ter obveznih izbirnih predmetih.

V času razširjenega programa so učenci razdeljeni v skupine (izbirni predmeti, jutranje varstvo, podaljšano bivanje, nekatere interesne dejavnosti). Če zaradi pedagoškega procesa pouk brez mešanja skupin ne bo mogoč, mora biti med učenci različnih razredov v učilnici ves čas zagotovljena zadostna medosebna razdalja (v gibanju najmanj 2 metra, sede najmanj 1,5 metra).

Za učence 8. razreda večji del pouka poteka v matičnih učilnicah. Pri predmetih, kjer so razporejeni v manjše učne skupine in zaradi pedagoškega procesa pouk brez mešanja ni mogoč, mora biti med učenci različnih razredov v učilnici ves čas zagotovljena zadostna medosebna razdalja (v gibanju najmanj 2 metra, sede najmanj 1,5 metra).

V kolikor se za izvedbo pouka uporabi specializirana učilnica, je učitelj dolžan poskrbeti za upoštevanje higienskih ukrepov, vključno z razkuževanjem uporabljene opreme, miz/stolov in prezračevanjem po uporabi učilnice oziroma menjavi skupin (glej točko 8).

Pouk športa lahko poteka v športni dvorani oziroma telovadnici brez mešanja skupin učencev iz različnih razredov. Do 4. razreda se učenci preoblačijo v razredu. Garderobe v telovadnici se za vsako skupino očisti in razkuži. Če vreme dopušča, se pouk športa izvede zunaj. Športne rekvizite, ki se jih uporabi, učitelj razkuži oziroma se jih ne uporablja 72 ur.

Ekskurzije in šole v naravi se v okviru tega modela izvajajo odvisno od razmer na destinaciji. Izvajajo se dnevi dejavnosti, kjer je treba zagotoviti ločenost skupin učencev. Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli.

Učitelji vodijo natančno evidenco udeležbe učencev pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter evidenco udeležbe učencev pri pouku v učnih skupinah. Natančno evidenco učencev vodi šola tudi pri izvajanju vseh dejavnosti razširjenega programa.

## 7 SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI IN OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Učence navajamo na razkuževanje rok ob prihodu v šolo in na redno ter temeljito umivanje rok z milom in vodo ter čiščenju miz pred in po malici. Učence ponovno seznanimo s higieno kihanja in kašlja (preden zakašljamo/kihne, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihne v zgornji del rokava) ter jih opozorimo naj se ne dotikajo obraza z nečistimi/neumitimi rokami.

Zaprte prostore večkrat dnevno temeljito prezračimo, najbolje po vsaki uri in med uro (glede na zunanje temperature)

Razredniki naj dajo, pri pogovoru z učenci, poseben poudarek psihosocialnemu področju in s tem prispevajo, da se bodo počutili varne.

Učitelji in drugi strokovni delavci v učilnici uporabljajo maske v primeru, ko ni zagotovljena medosebna ustrezna razdalja (min. 1,5 metra).

V skupnih prostorih uporabljajo maske učitelji in preostale odrasle osebe ter učenci skladno s priporočili glede uporabe mask na spletni strani NIJZ.

([https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/osnovne\\_sole\\_s\\_prilogami.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/osnovne_sole_s_prilogami.pdf))

V skladu s priporočili NIJZ v tednu od 31. 8. do 4. 9. 2020 za učence od 6. do 11. leta priporočamo uporabo mask ali drugo obliko zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, podobna oblika zaščite) v skupnih prostorih šole.

Učenci starejši 12 let in več let nosijo zaščitne maske ali drugo obliko zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, podobna oblika zaščite) izven matične učilnice učne skupine. Zaščitne maske za učence, ki jih sami nimajo, zagotovi šola.

Vsi zaposleni in učenci, ki morajo maske nositi, se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke. Šola zaposlenim zagotovi dve maski za večkratno uporabo.

## 8 RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH

Učenci istega oddelka so ves čas trajanja pouka v isti učilnici – to je za posamezno skupino matična učilnica. Prehod v druge učilnice bo možen le za naslednje predmete: TIT, GOS, ŠPO in predmete, ki poučujejo računalniško opismenjevanje. Med učenci različnih razredov je potrebno zagotavljati zadostno medosebno razdaljo 1,5 – 2,0 metra.

Pouk športa bo potekal v športni dvorani Polaj za učence od 5. do 9. razreda, brez mešanja različnih oddelkov. Garderobe v športni dvorani Polaj se bodo pred vsako skupino očistile in razkužile. Šolsko telovadnico bodo uporabljali učenci od 1. do 4. razreda. Učenci šolskih garderob na OŠ TČ ne bodo uporabljali, saj bodo za slačilnico uporabljali svojo matično učilnico.

Tabela matičnih učilnic

Razred	Učilnica
1.a	28
1.b	29
2.a	30
2.a	31
3.a	32
3.b	33
4.a	26
4.b	24
5.a	25
5.b	50
6.a	51
6.b	53
7.a	57
7.b	60
8.a	56
8.b	52
9.a	54
9.b	55
2., 3., 4. r. NIS	37
6., 7. r. NIS	36
8., 9. r. NIS	35

## 9 UKREPI V ČASU TRAJANJA MODEL B (C, CB1, CB2, D)

### 9.1 Vstop v šolo



V šolo učenci vstopajo in izstopajo skozi oboja vrata glavnega vhoda in vrata pri telovadnici po spodnjem razporedu, pri temu upoštevajo varno medosebno razdaljo. Vsaka vrata nadzoruje dežurni zaposleni šole ali delavec, zaposlen preko javnih del. Šola je zaklenjena.

Urnik in kraj vstopa v šolo se bo odvijal po naslednjem razporedu:

<b>Ura:</b>	<b>Razred:</b>	<b>Vhod:</b>
8.10	1.a in 1.b	vhod pri telovadnici
8.10	2.a in 2.b	glavni vhod
8.10	3.a. in 3.b	vhod usmerjen proti glasbeni šoli
8.20	6.a, 7.a in 7. b	vhod pri telovadnici
8.20	6.b	vhod usmerjen proti glasbeni šoli
8.20	8.a in 8.b	glavni vhod
8.20	9.a in 9.b	vhod usmerjen proti glasbeni šoli
8.30	4.a in 4.b	vhod pri telovadnici
8.30	5.a in 5.b	glavni vhod
8.30	NIS	vhod usmerjen proti glasbeni šoli

Učenci, ki bodo prišli v jutranje varstvo, vstopajo skozi glavni vhod šole, in sicer v času od 6.10 do 7.45.

Starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob poprej individualno dogovorjeni uri med staršem in učiteljem v podaljšanem bivanju počakajo pred šolo v varni medosebni razdalji, to je 1,5 – 2,0 m do druge osebe.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti same. Ob vstopu v šolo se vstopajoči odrasli razkužijo z razkužilom, ki je na voljo na stojalih ob vhidih. Šola vodi evidenco zunanjih obiskovalcev šole, ki vstopajo le skozi glavni vhod.

Ob vstopu v šolo se vstopajoči odrasli razkužijo z razkužilom, ki je nameščen na vhodu v šolo.

Učenci se razkužujejo potem, ko odložijo garderobo, in sicer se razkužujejo ob vstopu v njihovo matično učilnico – pred pričetkom pouka.

Zaposleni vstopajo v šolo in iz nje izstopajo izključno skozi stranski glavni vhod (usmerjen proti GŠ). Ob vstopu si razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo. Ob vstopu v šolske prostore morajo vsi zaposleni nositi zaščitne maske. Za zaposlene je zaščitne maske priskrbel šola, in sicer dve maski iz blaga za vsakega učitelja ter jih primerno obvestila o vzdrževanju oziroma razkuževanju le-teh.

## 9.2 Sodelovanje s starši

Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo na daljavo oziroma po telefonu ali prek računalniške oziroma prek video povezave. Izjemoma lahko roditeljski sestanki in govorilne

ure potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov. O tem mora biti vodstvo šole obveščeno.

### 9.3 Gibanje po šoli

Učenci se po šoli gibajo v označenih smereh in skladno s talnimi, stenskimi in drugimi označbami, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo. Ta določba velja smiselno za razrede, hodnike in druge prostore šole.

Učenci ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Skupine se ne mešajo in ne družijo med seboj.

Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so matični učilnici najbližje.

Ko se učenci od 12. leta starosti dalje gibajo po šoli, izven matičnih razredov, morajo pri tem nositi zaščitne maske.

### 9.4 Zračenje učilnic

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato, da se čim manjkrat dotakne kljuka. Pred začetkom pouka učitelj zapre vrata, kljuko pa na obeh straneh obriše s papirnato brisačko, prepojeno z razkužilom.

Učitelj, ki je zadolžen za posamično učno skupino in s tem za posamično matično učilnico, deset minut pred pričetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta do pričetka pouka.

Po vsaki šolski uri - med vsakim odmorom učitelj, ki je izvedel predhodno uro in sedaj odhaja iz učilnice, izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice.

### 9.5 Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

- Umivalniki s tekočo vodo
- Podajalniki papirnatih brisač
- Koši za smeti
- Razkužilo z najmanj 70% etanola (koncentracija 70 – 80%)

Učitelji učence redno opozarjajo na ustrezno medsebojno razdaljo.

Ob vstopu v učilnico si učenci razkužijo roke.

Ob odhodu domov si učenci razkužijo roke.

Uporaba specializiranih učilnic se priporoča ob upoštevanju varovalnih ukrepov. Po uporabi specializirane učilnice je potrebno poskrbeti za razkuževanje delovnih pripomočkov v učilnici. Pri predmetih naravoslovja, kemije, biologije in fizike lahko učitelj izvaja demonstracijske in druge eksperimente in praktične prikaze za učence. Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj. Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.

Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin. Če že se izposoja zgodi, se mora posojena potrebščina razkužiti pred in po izposoji.

Ko je možno – po presoji učitelja – naj pouk poteka na prostem, v neposredni okolici šole. Učitelj mora izbrati uro, ko moč sonca ni največja.

Starše se zaprosi, da imajo učenci s seboj sledeče dodatne potrebščine:

- Dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo.
- Plastični bidon ali plastenko z vodo za pitje – da se zmanjša uporaba in možna kontaminacija umivalnika.
- Sredstvo za zaščito pred soncem (velja predvsem v prvi triadi).

Tudi pri pouku na prostem mora učitelj zagotoviti medosebno razdaljo vsaj 1,5 – 2,0 m. Izvajanje pouka ali drugih dejavnosti na otroškem igrišču poleg in pod šolo (igrišče z igrali) se uporablja skladno s priporočili NIJZ.

## 9.6 Odmori in šolska prehrana

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Pri odhodih na stranišče mora dežurni učitelj v vsakem nadstropju paziti, da se v toaletnih prostorih ne naredi gneča. Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati talne označbe, ki opozarjajo na medsebojno razdaljo. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo.

Učenci malicajo izključno v svoji matični učilnici. Hrano pri malici razdeli izključno učitelj, ki si pred tem temeljito umije roke z vodo in milom. Pred in po razdeljevanju malice učenci očistijo/razkužijo mize. Pri čiščenju in razkuževanju miz pomaga učitelj. Učenci naredijo pogrinjek iz papirnate brisače ali papirnate serviete. Pred zaužitjem si temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke odvržejo v zato namenjene koše – ločevanje odpadkov. Dežurstvo učencev je v času teh ukrepov ukinjeno. Malico pred matične učilnice, od 1. do 5. razreda, pred pričetkom odmora za malico prinese kuhinjsko osebje in oseba, zaposlena preko javnih del. Ostanke hrane in embalažo ter morebitno posodo (vrč, skodelica) odnese izpred matične učilnice po koncu odmora za malico kuhinjsko osebje in oseba, zaposlena preko javnih del.

### 9.7 Pisna gradiva in knjižnica

V šolski knjižnici je lahko največ 15 učencev, če se izvaja VIZ program, sicer 5 izposojevalcev v varnostni razdalji. Po vrnitvi gredo knjige za 48 ur v karanteno. Knjižničar v zaklenjeni knjižnici lahko opravlja tekoča dela.

V kolikor je neobhodno potrebno, da se za izvajanje pouka uporablja tiskano gradivo, npr. učni listi, le te deli učitelj s poprej razkuženimi rokami.

### 9.8 Odhod domov

Učenci odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo 1,5 – 2,0 m. Ob odhodu domov šola zagotovi dežurno osebje (učitelj, ki imajo zadnjo uro pouka v skupini – skladno s Hišnim redom OŠ TČ) na hodnikih in ob izhodu iz šole, da učence opozarja na spoštovanje ukrepov.

### 9.9 Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, potezne vrvice v toaletnih prostorih ipd, čistilke redno/ večkrat dnevno razkužujejo. V prostorih, ki niso v stalni uporabi, se razkuževanje tovrstnih površin opravi enkrat dnevno, ob koncu pouka. Čistilke praznijo koše za smeti 1-2x dnevno. Čistilke imajo zagotovljeno zadostno količino ustreznih razkužil in osebne varovalne opreme.

### 9.10 Drugi ukrepi

Šola bo v dneh pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut. Poleg tega bo šola izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi nadalje, vsak konec tedna.

Hišnik vsake 14 dni sname in očisti mrežice in druge nastavke vseh pip in jih očisti vodnega kamna in drugih oblog.

### 9.11 Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko vse čas, ko so v kuhinji. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati roke. Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pulfov. Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

V jedilnici se postreže izključno kosilo. Ob prihodu v učilnico si učenci umijejo roke, enako ob odhodu iz nje. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena

medosebna razdalja 1,5 – 2,0 m in da ima vsak učenec na vsaki strani po dva prazna stola. Za to so odgovorni učitelji, ki spremljajo učence na kosilu in ne smejo spustiti v jedilnico učencev iz drugih skupin. Vsi stoli, ki se v jedilnici smejo uporabljati, so vidno označeni. Med izmenjavo učencev v učilnici je potrebno jedilnico temeljito prezračiti, mize in stole pa razkužiti. Pri izdajnem pultu se morajo učenci držati talnih označb za medsebojno razdaljo. Poti vstopa in izstopa se ne križajo, temveč potekajo po označenih koridorjih.

## 9.12 Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0m; v zbornici je hkrati lahko le toliko zaposlenih, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo. V kabinetih se zaposleni izogibajo sočasni uporabi prostora tako, da sklenejo dogovor o tem, kdo bo kdaj uporabljal kabinet. Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco. Zaposleni sestankujejo v prostoru, kjer je zagotovljeno ohranjanje distance. Za medsebojne dogovore uporabljajo telefon, elektronsko pošto ali videokonference. Avtomat za napitke vsak uporabnik za seboj razkuži s krpico in razkužilom.

## 10.UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID-19

V kolikor zbolí učenec, ga učitelj pospremi v glasbeni kabinet, učilnica št. 47, obenem pa obvesti ravnateljico/pomočnico ravnatelja. Ta odredi zaposlenega, ki z otrokom počaka in obvesti starše. V času čakanja na starše učenec nosi zaščitno masko.

Starši otroka se posvetujejo z izbranim osebnim zdravnikom otroka. Če zdravnik napoti otroka na testiranje in če je izvid testa negativen, dobi otrok navodila za zdravljenje od izbranega zdravnika in preiskava na covid-19 je zaključena.

Če je pri učencu potrjena okužba covid-19, NIJZ prejme prijavo obolenja iz laboratorija oziroma ga o tem obvesti izbrani zdravnik učenca.

V primeru pozitivnega izvida NIJZ začne voditi epidemiološko preiskavo. V epidemiološki preiskavi sodelujejo NIJZ, vodstvo šole, zdravstvena inšpekcija in drugi. Z epidemiološko preiskavo se išče izvor okužbe in identificira ljudi, ki so bili v stiku z obolelim učencem v času kužnosti doma, v šoli, itd. O epidemioloških ukrepih v šoli se vodstvo šole posvetuje z epidemiologom območne enote NIJZ.

(Če se zgodi, da ima vodstvo šole prej informacijo o primeru covid-19 v šoli, se o tem posvetuje z epidemiologom območne enote NIJZ.)

Če zbolí osebje šole z vročino in znaki akutne okužbe dihal, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. Če je oseba covid-19 pozitivna, izbrani zdravnik oziroma laboratorij o tem obvesti NIJZ, ki začne z epidemiološko preiskavo. Prostore šole, kjer se je gibal oboleli učenec/zaposleni s covid-19, se prezračí, temeljito očisti ter razkuži predvsem površine, ki se jih je učenec/ zaposleni dotikal (pipe, vrvica v WC-ju, kljuke vrat itd.).

Ravnatelja o potrjenem primeru covid-19 obvesti epidemiološka služba. Ravnatelj ukrepa v skladu z navodili območnega epidemiologa in obvesti MIZŠ. Če ravnatelja o sumu ali potrjenem primeru covid-19 pri učencu ali v družini/gospodinjstvu učenca obvestijo starši, se ravnatelj o nadaljnjih ukrepih posvetuje z območnim epidemiologom. V primeru potrjene bolezni Covid-19 pri učencu ravnatelj obvesti MIZŠ. Če ravnatelja opozori zaposleni, da obstaja sum ali je test potrdil Covid-19 pri zaposlenem oz. pri članu njegove družine/gospodinjstva, se ravnatelj o nadaljnjih ukrepih posvetuje z območnim epidemiologom. V primeru potrjene bolezni Covid-19 pri zaposlenem ravnatelj obvesti MIZŠ.

Izolacija ali osamitev je ukrep, ki ga izbrani osebni zdravnik odredi bolniku s Covid-19. Bolnik ne sme zapuščati doma, omejiti mora stike z drugimi in dosledno upoštevati priporočila za preprečevanje širjenja bolezni.

## 10 1. Karantena

Karantena je ukrep, s katerim se preventivno, z namenom preprečiti širjenje nalezljivih bolezni, omeji svobodno gibanje sicer zdravim osebam in ga odredi Ministrstvo za zdravje na predlog NIJZ.

Oseba mora ostati doma oziroma na naslovu, ki ga navede, osebe v skupnem gospodinjstvu brez odrejene karantene pa morajo upoštevati priporočila glede fizičnega distanciranja, osebne higijene zlasti rok, zračenja prostorov ipd. Osebe, ki so v karanteni, prejmejo od NIJZ pisna navodila, kako naj ravnajo.

Karantena traja 14 dni od zadnjega visoko tveganega tesnega stika z bolnikom s Covidom-19 oz. 14 dni od prihoda osebe iz rizične države v Slovenijo. Odločbo za karanteno pri osebi, ki je imela tvegan stik na predlog NIJZ, po pošti odpremi Ministrstvo za zdravje oz. ji odločbo vroči policija, osebi, ki se v Slovenijo vrača iz rizične države, pa je vročena na mejnem prehodu. Z morebitnim testiranjem na SARS-CoV-2 med karanteno in morebitnim negativnim testom se trajanje karantene ne skrajša.

Omejitve v času karantene:

- V skladu z navodili oseba v karanteni ostane doma ali na začasnem naslovu, ki ga je navedla. Oseba ne sme zapustiti bivališča; ne sme v službo ali trgovino, ne sme uporabljati javnega prevoza in taksijev. Prav tako ne sme sprejemati obiskov na domu.
- Z drugimi osebami skupnega gospodinjstva mora vzdrževati medsebojno razdaljo vsaj 1,5 metra. Skrbeti mora za higieno oziroma razkuževanje rok, uporabljati mora svoj jedilni pribor in higienske pripomočke.
- Za hišne ljubljence v domačem okolju naj poskrbijo zdravi člani skupnega gospodinjstva, če je mogoče.
- Osebam, ki živijo v skupnem gospodinjstvu in jim ni bila odrejena karantena, ni odvzeta svoboda gibanja.
- Če otrokom ni bila odrejena karantena, lahko obiskujejo šolo. V šolo naj jih pripelje odrasla oseba, ki ni v karanteni. Oseba, ki je v karanteni, naj bo za čas karantene ločena od otroka in preostalih članov družine.
- Oseba, ki je v karanteni, kot tudi druge osebe istega gospodinjstva naj spremljajo svoje zdravstveno stanje in ob pojavu znakov akutne okužbe dihal (npr. slabo počutje, prehladni

znaki, kašelj, vročina, težko dihanje) ali drugih bolezenskih znakov čim prej pokličejo izbranega ali dežurnega zdravnika.

- Če je v skupnem gospodinjstvu tudi zboleli s covid-19, se zdrave osebe v gospodinjstvu ne smejo zadrževati v istih prostorih kot bolnik.

Če je v skupini ali oddelku šole potrjena okužba z novim koronavirusom pri učencu ali zaposlenih, epidemiološka služba pripravi oceno tveganja. Na podlagi ocene tveganja se za ljudi, ki so imeli tesne stike z bolnikom, predlaga karantena na stalnem ali začasnem naslovu za 14 dni od zadnjega stika.

Če je npr. Covid-19 potrjen pri učencu, NIJZ glede na položaj po navadi predlaga karanteno za ves oddelek. O začetku karantene jih obvesti epidemiološka služba. Odločbo za karanteno osebe prejmejo po pošti z Ministrstva za zdravje oz. jim jo vroči policija. V celotnem obdobju trajanja karantene učenec ne sme zapuščati bivališča. V tem času je treba upoštevati priporočila NIJZ za ravnanje v karanteni na stalnem/ začasnem naslovu, ki so objavljena na spletni strani NIJZ in navodila za starše otrok, ki jim je bila odrejena karantena.

Če otroka testirajo na SARS-CoV-2 v času karantene, se kljub negativnemu izvidu karantena ne prekine oziroma se trajanje karantene ne skrajša.

Če ima otrok, za katerega je odrejena karantena, sorojenca, za katerega ni bila odrejena karantena, lahko ta normalno obiskuje vrtec/šolo ob izvajanju karantene na priporočen način. Prav tako lahko roditelj, ki ne bo skrbel za otroka v času karantene, hodi naprej v službo. Odsvetuje se, da za otroka v karanteni skrbijo stari starši.

Starši vsak dan spremljajo zdravstveno stanje otroka in beležijo ugotovitve v tabelo za spremljanje zdravstvenega stanja iz NIJZ. Če se pri otroku v tem obdobju pojavijo znaki akutne okužbe dihal (npr. slabo počutje, prehladni znaki, kašelj, vročina, težko dihanje) ali drugi bolezenski znaki, pokličejo izbranega ali dežurnega zdravnika. Ob pojavu bolezni pri otroku se karantena spremeni v izolacijo.

Odreditev karantene za otroke in osebje enega oddelka razreda v šoli zaradi pojava Covid-19 pomeni, da preostali oddelki nadaljujejo z delovanjem v skladu s higienskimi priporočili NIJZ. Ob pojavu novih primerov v sosednjih oddelkih šole epidemiološka služba (NIJZ) ponovno naredi oceno tveganja in predlaga nadaljnje ukrepe.

*Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z*

*izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.  
Vir: NIJZ*

## 11.SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Tončke Čeč. Pravila pričnejo veljati 1.9. 2020. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevne pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Trbovlje, 31. 8. 2020

Katarina Pajer Povh,  
ravnateljica